

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Aika 21.06.2023, klo 16:00 - 18:35
Paikka Pääkirjasto Metso, kokoustila Kanerva

Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 **Läsnäolo- ja puheoikeudet**
- § 4 **Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 5 **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjanpitäjän määrääminen toimikaudeksi 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 6 **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tiedotusvastaavan nimeäminen toimikaudeksi 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 7 **Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa toimikaudella 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 8 **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen toimikaudella 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 9 **Kuntalaisaloitteiden käsittely kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa toimikaudella 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 10 **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset syyskaudella 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 11 **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimivallan siirto Sivistyspalveluiden palvelualueen viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 12 **Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 13 **Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelman ja hankintasuunnitelman muuttaminen (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 14 **Tampereen seudun työväenopiston opinto-oikeuden rajaaminen maksamattomien maksujen vuoksi (yhteistoiminta-alueen asia)**
- § 15 **Tampereen kaupunginkirjaston käytösäännöt 1.9.2023 alkaen**
- § 16 **Tähtikadun vuoden 2023 tähtien saajat**
- § 17 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Helimo Matti, puheenjohtaja
Rantanen Ilpo, 1. varapuheenjohtaja
Alppi Ulla-Leena
Axen Erkki
Evilä Tommi
Julin Sofia
Järvisalo Vilma
Kallio Kalle
Loukaskorpi Johanna, saapui 16:09, poistui 18:09
Nikupaavo Maria
Nordström Pia
Pajunen Henrik, poistui 18:09
Sinisalo Kirsi-Kaisa, varajäsen, saapui 18:09
Sipilä Satu
Suoniemi Juhana

Muut saapuvilla olleet

Kaunisto Kalle, hallintosihteeri, sihteeri
Ahonen Juha, kulttuurijohtaja
Nummi Ville-Pekka, palvelupäällikkö, saapui 18:09, poistui 18:17
Pöllänen Pihla, nuorisovaltuuston edustaja
Rajamäki Aila, tiedotusvastaava, viestintäpäällikkö
Savisaari Lauri, esittelijä, johtaja
Shaath Yasmeen, nuorisovaltuuston edustaja
Vatanen Tuula, apulaisrehtori, saapui 17:55, poistui 18:07
Vuori Mika, suunnittelupäällikkö

Poissa

Etu-Seppälä Jukka, vt. liikunta- ja nuorisajohtaja
Paavola Pekka P., liikunta- ja nuorisajohtaja

Allekirjoitukset

Matti Helimo
Puheenjohtaja

Kalle Kaunisto
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Ulla-Leena Alppi

Tommi Evilä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi kaupungin internetsivulle
www.tampere.fi.
27.06.2023

Kalle Kaunisto, hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ulla-Leena Alppi ja Tommi Evilä (varalle Sofia Julin ja Vilma Järvisalo).

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään maanantaina 26.6.2023.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 3

Läsnäolo- ja puheoikeudet

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Myönnetään läsnäolo- ja puheoikeus tässä kokouksessa seuraavasti:

- § 14 ajaksi apulaisrehtori Tuula Vatanen
- § 15 ajaksi palvelupäällikkö Ville-Pekka Nummi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 4

Ajankohtaiskatsaus (yhteistoiminta-alueen asia)

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Merkittään tiedoksi.

Kokouskäsittely

Johanna Loukaskorpi saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Johtaja Lauri Savisaaren katsaus ajankohtaisiin asioihin:

- Nuorisovaltuuston edustajat kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa ovat Helmi Hukkanen ja Yasmeen Shaath, varaedustajat Pihla Pöllänen ja Essi Manninen.
- Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuoden 2023 talousarvion jakautuminen kasvatukseen ja opetuslautakuntaan ja kulttuuri- ja vapaa-aikalautakuntaan sekä sivistys- ja kulttuurilautakunnan palvelusuunnitelman 2022–2025 nimenmuutos (Lauri Savisaari)
- Lautakunnan erityistehtävien esittelyä: vapaa sivistystyö ja ehkäisevä päihdetyö (Lauri Savisaari)
- Kulttuuripalveluiden ajankohtaiset asiat (Juha Ahonen)
- Sivistyspalveluiden Yhteiset palvelut -palveluryhmän ajankohtaiset asiat (Mika Vuori)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 5

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjanpitäjän määrääminen toimikaudeksi 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2593/00.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa pöytäkirjaa pitää toimikaudella 2023–2025 hallintosihteeri Kalle Kaunisto tai joku muu toimielinpalveluiden hallintosihteereistä.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Tiedoksi

Nimetty, Luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 6

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tiedotusvastaavan nimeäminen toimikaudeksi 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2594/00.04.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tiedotusvastaavaksi toimikaudeksi 2023–2025 nimetään viestintäpäällikkö Aila Rajamäki.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielimen tiedotusvastaavalla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksissa.

Tiedoksi

Nimetty, Luottamushenkilömuutokset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 7

Läsnäolo- ja puheoikeuden myöntäminen kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa toimikaudella 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2595/00.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Läsnäolo- ja puheoikeus kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa toimikaudella 2023–2025 myönnetään:

- kulttuurijohtaja Juha Ahonen
- liikunta- ja nuorisajohtaja Pekka P. Paavola
- vt. liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä
- suunnittelupäällikkö Mika Vuori

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 126 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus sivistyspalvelujen palvelualueen johtajalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokouksissa. Muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta päättää asianomainen toimielin.

Tiedoksi

Nimetyt

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 8

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan pöytäkirjojen ja sen alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjojen nähtävänä pitäminen toimikaudella 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2596/00.00.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan tarkastetut pöytäkirjat asetetaan nähtäväksi kokousta seuraavan viikon tiistaina yhteistoiminta-alueen kuntien verkkosivuille.

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä Tampereen kaupungin varkkosivuilla, jos se on tarpeellista päätöksen lainvoimaiseksi tulon tai päätöksen tiedottamisen kannalta.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 143 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine muutoksenhakuohjeineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Muun viranomaisen pöytäkirja annetaan vastaavalla tavalla tiedoksi kunnan jäsenille, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi. Nähtävänä pitäminen on tarpeellista aina silloin, kun halutaan päätökset lainvoimaisiksi.

Tiedoksi

Ylöjärven kirjaamo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 9

Kuntalaisaloitteiden käsittely kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnassa toimikaudella 2023–2025 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2600/00.01.03/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle on esitettävä maaliskuun loppuun mennessä selvitys sen toimivaltaan kuuluvista edellisestä vuonna tehdyistä kuntalaisaloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 145 §:ssä määrätään kuntalaisaloitteiden käsittelystä seuraavaa:

Aloitteen käsittelee se kaupungin viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Kaupunginhallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Muun toimielimien kuin valtuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Tiedoksi

Ylöjärven kirjaamo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 10

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset syyskaudella 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:7180/00.00.03/2022

Valmistelija / lisätiedot:
Kalle Kaunisto

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan kokoukset syyskaudella 2023 pidetään seuraavina päivinä alkaen kello 16.00:

- keskiviikko 23.8.2023
- keskiviikko 13.9.2023
- tiistai 31.10.2023
- keskiviikko 29.11.2023
- tiistai 19.12.2023

Tarvittaessa kokouspaikka ja -tapa voi olla myös sähköinen kokous.

Perustelut

Tampereen kaupungin hallintosäännön 121 §:n mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Hallintosäännön 120 §:n mukaan toimitellimen kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (sähköinen kokous). Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käydyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Pirjo-Liisa Länkinen, Luottamushenkilömuutokset, virastomestarit,
Ylöjärven kirjaamo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 11

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimivallan siirto Sivistyspalveluiden palvelualueen viranhaltijoille (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3385/00.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, hallintokoordinaattori Leeni Herrala, puh. 040 801 6119, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Liitteessä mainitut kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimivallan siirrot viranhaltijoille hyväksytään tulevaksi voimaan 22.6.2023.

Kokouskäsitely

Esittelijä muutti päätösehdotustaan kulttuurijohtajan ja liikunta- ja nuorisajohtajan osalta kuulumaan seuraavasti:

1 § Kulttuurijohtaja päättää

- kulttuurin yleisavustusten maksatuksen toimeenpanosta kaupunginhallituksen hyväksymien avustustoiminnan yleisten periaatteiden ja lautakunnan hyväksymien avustuskohtaisten myöntämisperusteiden mukaisesti (hallintosääntö 17 §)
- kertaluonteisista käyttökorvauksista, tila- ja aluevarauksista, ravintolapalveluista ja -tuotteista perittävien maksujen hyväksymisestä

5 § Liikunta- ja nuorisajohtaja päättää

- liikunnan ja nuorten toiminnan kohdeavustusten myöntämisestä ja maksatuksen toimeenpanosta sekä yleisavustusten maksatuksen toimeenpanosta kaupunginhallituksen hyväksymien avustustoiminnan yleisten periaatteiden ja lautakunnan hyväksymien avustuslajikohtaisten myöntämisperusteiden mukaisesti (hallintosääntö 17 §)
- kertaluonteisista käyttökorvauksista ja tila- ja aluevarauksista perittävien maksujen hyväksymisestä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Esittelijä hyväksyi muutetun päätösehdotuksen asian käsittelyn pohjaksi.

Perustelut

Tämän asian liitteenä olevassa asiakirjassa on määritelty Sivistyspalvelujen palvelualueen toiminnan sujuvan järjestämisen kannalta tarpeelliset toimivallan siirrot. Ehdotetut toimivallan siirrot vastaavat sisällöltään aiemmin sivistys- ja kulttuurilautakunnan hyväksymiä toimivallan siirtoja palvelualueen viranhaltijoille (21.3.2023 § 56). Sivistys- ja kulttuurilautakunnan toimikauden päätyttyä 31.5.2023 kyseiset toimivallan siirrot eivät ole olleet voimassa 1.6.2023 alkaen. Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimivallan siirrot esitetään tuleviksi voimaan 22.6.2023.

Kuntalain (410/2015) 87 §:n 2 momentin mukaisesti tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa, joten päätösvalta on siirrettävissä ainoastaan virkasuhteiselle henkilölle. Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2023) 17 §:n 2 momentin 12 kohdan nojalla lautakunta voi oman tehtäväalueensa osalta päättää hallintosäännössä mainitun omaan toimivaltaansa kuuluvan asian siirtämisestä ratkaistavaksi viranomaiselle, joka toimii kyseisen päätöksenteon osalta lautakunnan alaisena. Näin ollen ne viranhaltijat, joille lautakunnan toimivaltaa siirretään, toimivat viranhaltijapäätöksiä tehdessään lautakunnan alaisena. Viranhaltijoiden on päätösvaltaa käyttäessään noudatettava, mitä lainsäädännössä on säädetty. Päätösvaltaa käytettäessä on noudatettava myös tämän lautakunnan vahvistamia yleisiä ohjeita ja määräyksiä.

Ehdotus kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimivallan siirtämiseksi viranhaltijoille 22.6.2023 alkaen on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Jukka Etu-Seppälä, Juha Ahonen, Mika Vuori, Marianna Lehtinen, Niina Salmenkangas, Lehtinen Päivi, Leppäkorpi Jaana, Lahti Leila, Pirjo-Liisa Länkinen, ko-pa-li

Liitteet

1 Liite Kuvala 21.6.2023 Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan toimivallan siirto Sivistyspalveluiden palvelualueen viranhaltijoille 22.6.2023 alkaen, päivitetty 21.6.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 12

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2023 (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3317/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Controller Vesa-Matti Kangas, puh. 050 566 4477, strategiacontroller
Heidi Ilvonen, puh. 0400 915 244, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2023 hyväksytään.

Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa sekä vuosittaista talousarviota. Vuosisuunnitelman seurantaraportissa raportoidaan lautakunnan alaiseen toimintaan liittyvät keskeiset toimenpiteet, talouden toteumat ja riskienhallinnan tilanne kolmesti vuodessa huhti-, elo- ja joulukuun tilanteista.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta jaettiin hallintosäännön muutoksella kahdeksi lautakunnaksi keväällä 2023 (kaupunginvaltuusto 24.4.2023 § 50). Uudet lautakunnat ovat kasvatus- ja opetuslautakunta sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Hallintosäännön muutokset tulivat voimaan 1.6.2023. Hallintosäännön muutoksen myötä kaupunginvaltuusto päätti 12.6.2023 (§ 94) lautakuntien talousarvion sitovista eristä ja toiminnan tavoitteiden vastuutuksista. Vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuulta 2023 koskee vielä sivistys- ja kulttuurilautakunnan toimintaa ja se käsitellään molempien uusien lautakuntien kesäkuun kokouksissa. Jatkossa kaupunginvaltuustolle ja lautakunnille raportoidaan toiminnasta ja taloudesta uuden lautakuntarakenteen mukaisesti.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan vuosisuunnitelman toimenpidekokonaisuuksista 15 arvioidaan huhtikuun tilanteessa toteutuvan kokonaan ja 9 toimenpidekokonaisuuden toteutuvan osittain vuoden loppuun mennessä. Yhdenvertaiset yksilöt, Hiilineutraaleja tekoja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ja Työntekijäkokemuksen vahvistaminen -painopisteitä edistävät toimenpidekokonaisuudet ovat olleet pääosin onnistuneita ja edenneet suunnitellusti. Tekevien yhteisöjen, Asiakaskokemuksen parantamisen ja Tulevaisuuden edelläkävijyyden painopisteissä on enemmän toteutumassa toimenpidekokonaisuuksia osittain suunnitellusta. Lautakunnalle on raportoinnin liitteessä arvioitu jokaisen vuosisuunnitelman yksittäisen toimenpiteen loppuvuoden toteuma liikennevalovärein ja varsinaiseen seurantaraporttiin on nostettu niistä tarkemmin keskeiset onnistumiset ja poikkeamat.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan tammi-huhtikuun toimintakate on 0,2 milj. euroa ajankohdan muutettua talousarviota heikompi. Toimintatuottojen 0,7 milj. euron ylitys aiheutuu pääosin varhaiskasvatuksen maksutuotoista ja kulttuurin myyntituotoista. Varhaiskasvatustalouden muutos 1.3.2023 alkaen ei ole pienentänyt maksutuottokertymää ennakoitulla tavalla. Vastaavasti tukien ja avustusten toteumasta puuttuu hankkeiden tuloja. Toimintakulut ovat toteutuneet 1,0 milj. euroa budjetoitua suurempina, mikä aiheutuu henkilöstökuluista ja palvelujen ostoista. Henkilöstökulujen ylitystä selittää sijaiskulujen toteuma ja perusopetukseen valmistavien ryhmien lisääntyminen. Palvelujen ostojen ylitys aiheutuu pääosin palvelusetelipäivähoidosta sekä varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen ateriapalveluista. Talousohjelman toimenpiteenä ollut ateriapalvelujen laskutusmallin muutos toteutuneiden aterioiden mukaan on valmisteilla yhteistyössä Pirkanmaan Voimia Oy:n kanssa, mutta se ei ole vielä tuonut talousarvioon ennakoituja säästöjä.

Lautakunnan tilinpäätösennusteen toimintakate on 11,7 milj. euroa budjetoitua heikompi. Ennuste on parantunut 0,7 milj. euroa maaliskuun talouskatsauksen ennusteesta, mikä aiheutuu pääosin varhaiskasvatuksen tarkentuneesta maksutuloennusteesta. Toimintatuottojen ennuste on 1,0 milj. euroa budjetoitua parempi, mikä johtuu varhaiskasvatuksen maksutuotoista sekä historiallisten museoiden maksu- ja myyntituotoista. Toimintakulujen ennuste on 12,7 milj. euroa muutettua talousarviota suurempi, mikä aiheutuu henkilöstökulujen ja palvelujen ostojen ylityksistä. Henkilöstökulujen ylitykset aiheutuvat palkkaratkaisun tarkentuneesta kustannusvaikutuksesta, maahanmuuttajien valmistavan opetuksen tarpeen kasvusta sekä sijaiskustannuksista. Palkkaratkaisun kustannusvaikutus on tarkentunut noin 5,1 milj. euroa budjetoitua suuremmaksi. Palvelujen ostojen suurimmat ylitykset aiheutuvat palvelusetelipäivähoidon kustannusten kasvusta, muissa kunnissa koulua käyvien tamperelaisten oppilaiden kustannusten kasvusta sekä työterveyden ja ateriapalvelujen kustannuksista. Pääosa tammi-huhtikuun raportin ylityshista katettiin kaupunginvaltuuston 12.6.2023 hyväksymässä lisätalousarviossa. Tilinpäätösennusteen nettomenojen kasvu edellisvuoteen verrattuna on 43,6 milj. euroa eli +10,3 %.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Sivistys- ja kulttuurilautakunnan investointeja on toteutunut tammi-huhtikuussa 1,4 milj. euroa. Investointien toteuma-aste on 8 %. Investointien valmistuminen painottuu loppuvuoteen. Investointiennuste on 17,7 milj. euroa, mikä on muutetun talousarvion mukainen. Suurimpia kohteita ovat Ahvenisjärven ja Lielahden kentät ja tekojäät, Kaupin urheilupuiston kehittäminen, Vuoreksen reittien rakentaminen sekä koulujen ja päiväkotien ensikertainen kalustaminen.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Elli Rasimus, Kristiina Järvelä, Juha Ahonen, Pekka Paavola, Jukka Männikkö, Heini Ruski, Erja Viitala, Heidi Ilvonen, Mika Vuori, Vesa-Matti Kangas

Liitteet

1 Liite Kuvala 21.6.2023 Vuosisuunnitelman toimenpiteiden raportointi tammi-huhtikuu 2023

2 Liite Kuvala 21.6.2023 Vuosisuunnitelmaraportti tammi-huhtikuu 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 13

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelman ja hankintasuunnitelman muuttaminen (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:3317/02.02.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 4851 059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan vuosisuunnitelmaa 2023 muutetaan siten, että sen liitteenä olevaan hankintasuunnitelmaan lisätään kirjaus Tammelan stadionin operoinnista.

Perustelut

Lautakunnan vuosisuunnitelma on osa kaupungin strategista johtamisjärjestelmää. Vuosisuunnitelmalla tarkennetaan ja toimeenpannaan palvelusuunnitelmaa sekä vuosittaista talousarviota. Sivistys- ja kulttuurilautakunta jaettiin hallintosäännön muutoksella kahdeksi lautakunnaksi keväällä 2023 (kaupunginvaltuusto 24.4.2023 § 50). Uudet lautakunnat ovat kasvatus- ja opetuslautakunta sekä kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta. Hallintosäännön muutokset tulivat voimaan 1.6.2023. Hallintosäännön muutoksen myötä kaupunginvaltuusto päätti 12.6.2023 (§ 94) lautakuntien talousarvion sitovista eristä ja toiminnan tavoitteiden vastuutuksista.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2023) 17 § mukaan "lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta 1) talousarvioesityksen, palvelu- ja vuosisuunnitelmien sekä muiden toimintaa ohjaavien strategisten asiakirjojen hyväksymisestä 2) palvelujen hankkimista koskevien linjausten hyväksymisestä palvelujen hankinnan strategisten painopisteiden mukaisesti (...)" Palvelualueen johtaja päättää hallintosäännön 37 § mukaan "(...) 4) irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa". Näin ollen Sivistyspalveluiden palvelualueen johtaja voi päättää

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tammelan uuden jalkapallostadionin operoinnin hankinnasta ja käyttöoikeussopimuksesta tämän lautakunnan vuosisuunnitelman ja hankintasuunnitelman rajoissa.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta päätti vuoden 2023 vuosisuunnitelmasta ja sen liitteenä olevasta hankintasuunnitelmassa kokouksessaan 13.12.2022 (§ 182). Hankintasuunnitelman valmistelun aikana ei ole ollut tiedossa, millä tavalla vuoden 2023 lopussa valmistuvan Tammelan uuden jalkapallostadionin palvelutoiminta järjestetään. Valmistelun edetessä tarkoituksenmukaisimmaksi on arvioitu stadionin operoinnin kilpailuttaminen siten, että valittavan toimijan kanssa tehdään käyttöoikeussopimus.

Edellä kuvatun perusteella on tarpeen muuttaa vuosisuunnitelman liitteenä olevaa hankintasuunnitelmaa siten, että hankintasuunnitelmaan lisätään Tammelan stadionin operoinnin hankinta. Vastuutahoksi esitetään Sivistyspalveluiden palvelualueen liikunta- ja nuorisopalveluiden palveluryhmää. Sopimuksen seuranta ja valvontaa toteuttaa käytännössä liikunta ja nuoriso -palveluryhmä. Käyttöoikeussopimus ei lisää kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan menoja. Sopimus tehdään noin viideksi vuodeksi, ja siihen sisältyy mahdollisuus viiden vuoden optiokaudeksi. Vuoden 2024 talousarvion valmistelussa on huomioitu Tammelan stadionista aiheutuva pääomavuokrien kasvu.

Ehdotus päivitetyksi hankintasuunnitelmaksi on tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Lauri Savisaari, Vesa-Matti Kangas, Jaana Hartman, Päivi Lehtinen, Jukka Etu-Seppälä, Juha Ahonen, Pirjo-Liisa Länkinen

Liitteet

1 Liite Kuvala 21.6.2023 Päivitetty hankintasuunnitelma 2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 14

Tampereen seudun työväenopiston opinto-oikeuden rajaaminen maksamattomien maksujen vuoksi (yhteistoiminta-alueen asia)

TRE:2646/12.02.00/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Maija-Liisa Gröhn

Valmistelijan yhteystiedot

Rehtori Maija-Liisa Gröhn, puh. 050 384 8251 ja kulttuurijohtaja Juha Ahonen, puh. 050 411 3033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen seudun työväenopiston vapaan sivistystyön kurssien ja taiteen perusopetuksen opiskelijan opinto-oikeus edellyttää aiempien kurssien ja lukukausien opintomaksujen maksamista. Mikäli opiskelijalla on maksamattomia Tampereen seudun työväenopiston maksuja, hänen oikeutensa ilmoittautua ja osallistua opetukseen evätään seuraavalta vapaan sivistystyön kurssilta tai lukukaudelta. Jos maksamattomat maksut koskevat alaikäistä lasta, ei myöskään hänen maksunsa maksajaksi merkityllä aikuisella ole ilmoittautumisoikeutta. Opiskelijan ilmoittautumis- ja opiskeluoikeus palautuu, kun maksut on suoritettu.

Kokouskäsitely

Apulaisrehtori Tuula Vatanen oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Johanna Loukaskorpi poistui kokouksesta ja varajäsen Kirsi-Kaisa Sinisalo saapui kokoukseen päätöksenteon jälkeen. Ylöjärven edustaja Henrik Pajunen poistui kokouksesta päätöksenteon jälkeen yhteistoiminta-alueen asioiden tultua käsitellyiksi.

Perustelut

Tampereen seudun työväenopiston toiminnan budjetista noin neljäsosa katetaan opiskelijalta kerättävillä kurssi- ja lukukausimaksuilla. Opiskelijamaksujen maksamisen edellyttäminen on osa opiskelijoiden yhdenvertaista kohtelua.

Joka lukukausi on useita opiskelijoita, jotka ilmoittautuvat yhdelle tai useammalle kurssille tai taiteen perusopetuksen opintoihin, mutta eivät suorita maksujaan. Maksut jäävät maksamatta, vaikka ne siirretään

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

perintään. Työväenopisto saa tiedon Monetralta silloin, kun henkilön kurssimaksu siirtyy perintätoimistolle huomautuslaskua varten. Kurssihallintajärjestelmässä opiskelijan tietoihin tehdään asiasta merkitä. Sen jälkeen opiskelija ei pysty enää ilmoittautumaan uudelleen ja hänelle tulee seuraavan sähköisen ilmoittautumisyhteyden yhteydessä huomautus: "Ilmoittautuminen ei onnistu maksamattomien kurssimaksujen takia. Ota yhteys asiakaspalveluun puh. 040 801 6471."

Yhteydenotossa selvitetään asiakkaan maksujen tilanne ja tarvittaessa ohjeistetaan ottamaan yhteyttä suoraan perintätoimistoon maksun maksamiseksi. Työväenopisto poistaa oma-aloitteisesti merkinnät niiltä henkilöiltä, joiden maksusuorituksesta Monetra lähettää vahvistuksen. Tarvittaessa maksusuoritus tarkastetaan perintätoimistolta.

Sivistys- ja kulttuurilautakunta hyväksyi Tampereen seudun työväenopiston taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmapäivitykset 18.4.2023 (§ 65). Kaikissa taiteen perusopetuksen opetussuunnitelmissa on kirjattuna tieto, että opinto-oikeus voidaan keskeyttää maksusaatavien perusteella.

Lakimies Susanna Vuorimaan mukaan samaan tapaan kuin taiteen perusopetuksessa, myös vapaassa sivistystyössä voidaan edellyttää kurssimaksujen maksamista ennen seuraavan lukukauden tai -vuoden kursseille ilmoittautumista, mutta asiasta on hyvä informoida etukäteen kursseille ilmoittautumista koskevissa ohjeissa. Tampereen seudun työväenopiston ilmoittautumisohjeissa on kerrottu, ettei opiskelija voi ilmoittautua uusille kursseille, jos hänellä on aiempien kurssien maksuja maksamatta.

Tiedoksi

Tuula Vatanen, Ulla Jousmäki, Maija-Liisa Gröhn, Juha Ahonen

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 15

Tampereen kaupunginkirjaston käytösäännöt 1.9.2023 alkaen

TRE:3388/12.03.01/2023

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Salmenkangas

Valmistelijan yhteystiedot

Kirjastopalvelujohtaja Niina Salmenkangas, puh. 040 800 4404 ja palvelupäällikkö Ville-Pekka Nummi, puh. 040 774 7033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Tampereen kaupunginkirjaston käytösäännöt hyväksytään. Käytösäännöt ovat voimassa 1.9.2023 alkaen toistaiseksi.

Kokouskäsitely

Palvelupäällikkö Ville-Pekka Nummi oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

PIKI:n eli Pirkanmaan kirjastokimpan käytösäännöt on päivitetty, ja ne kumoavat 1.1.2018 voimaan tulleet aiemmat käytösäännöt (sivistys- ja kulttuurilautakunta 16.8.2017, § 14). PIKI-kirjastojen käytösäännöt ovat samalla Tampereen kaupunginkirjaston käytösäännöt. Käytösääntöihin on tehty tarkennuksia kirjastokortin hakemisessa hyväksyttäviin henkilöllisyystodistuksiin. Uusina asioina sääntöihin on lisätty laina- ja varausmäärien rajoitukset sekä omatoimikirjastojen ja niiden tilojen käyttöön liittyvät säännöt.

Käytösäännöt perustuvat lakiin yleisistä kirjastoista (1492/2016). Lain 14 § määrittelee käytösäännöistä seuraavaa: "Kunta voi hyväksyä yleisen kirjaston käytösäännöt, joilla edistetään kirjaston sisäistä järjestystä, turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Käytösäännöissä voidaan antaa määräyksiä kirjaston tilojen ja omaisuuden käytön ohella kirjastoaineiston lainaamisesta, varaamisesta, palauttamisesta ja palauttamisen määräajoista sekä lainauskiellosta, kirjaston käyttökiellosta ja maksuista."

PIKI-kirjastojen uudet käytösäännöt on hyväksytty PIKI-ohjausryhmässä 10.5.2023. Ne tulevat voimaan 1.9.2023 ja ovat voimassa toistaiseksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tampereen kaupungin hallintosäännön (1.6.2023) 17 § ja 20 § nojalla kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta vastaa kirjastopalvelujen järjestämisestä ja kehittämisestä sekä päättää viranomaisen päätösvallan käyttämisestä.

PIKI-kirjastojen / Tampereen kaupunginkirjaston käytösäännöt 1.9.2023 ovat tämän asian liitteenä.

Tiedoksi

Niina Salmenkangas, Ville-Pekka Nurmi, Jaana Leppäkorpi

Liitteet

1 Liite Kuvala 21.6.2023 PIKI-kirjastojen käytösäännöt 1.9.2023 alkaen (Tampereen kaupunginkirjaston käytösäännöt)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 16

Tähtikadun vuoden 2023 tähtien saajat

TRE:2051/12.03.00/2023

Valmistelija / lisätiedot:

Lauri Savisaari

Valmistelijan yhteystiedot

Johtaja Lauri Savisaari, puh. 040 801 6081 ja kulttuurijohtaja Juha Ahonen, puh. 050 411 3033, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Suomen Musiikki & Media-Tapahtumat S.M.M. Oy:n hallituksen tekemä esitys vuoden 2023 tähtien saajista hyväksytään.

Tieto uusien tähtien saajista (liite 1) tulee julkiseksi syksyllä 2023 myöhemmin päätettävänä ajankohtana.

Perustelut

Tampereella avattiin lokakuussa 2019 Tähtikatu, Walk of Fame Finland. Katu juhlistaa ja kunnioittaa kotimaisen ja kansainvälisen musiikkialan keskeisiä toimijoita Manserockin synnyinsijoilla Tampereella. Tähtikatu sijaitsee Åkerlundinkadulla Tullin alueella.

Tähtikatu elävöittää Tamperetta tapahtumakaupunkina ja tukee keskeisesti Tampereen keskustan ja Tullin alueen kehittämistä.

Tähtikatu-konseptia ylläpitää yhteistyössä Tampereen kaupunki, Tampere-talo Oy sekä Suomen Musiikki & Media-Tapahtumat S.M.M. Oy.

Tähtiä julkaistaan vuosittain 3–8 kappaletta. Tähdet valitaan yleisöehdotusten perusteella. Yleisöehdotukset kerätään vuosittain kaikille avoimella kyselylomakkeella. Musiikki & Media-Tapahtumat S.S. M. Oy:n hallitus tekee ehdotusten perusteella esityksen tähtien saajista. Lopullisen päätöksen tekee Tampereen kaupungin kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta (aiemmin sivistys- ja kulttuurilautakunta).

Lisäksi joka toinen vuosi katuun lisätään kahdelle edelliselle Tampere Music Award -voittajalle yksi yhteinen tähti, johon painetaan molempien voittajien nimet. Tampere Music Award -voittajat palkitaan vuosittain Musiikki x Media -tapahtumassa.

Tiedoksi

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Lauri Savisaari, Juha Ahonen, Iina Ojala, Timo Antikainen, Markus Joonas,
Aila Rajamäki, Pirjo-Liisa Länkinen, Musiikki x Media Oy/Petra Kytölä

Liitteet

1 Liite Kuvala 21.6.2023 Ehdotus Tähtikatu 2023, päivitetty 6.9.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 17

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Lauri Savisaari, Johtaja

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä ei oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouskäsittely

Esittelijä lisäsi lautakunnan käsittelyyn vt. liikunta- ja nuorisajohtajan päätöspöytäkirjat:

§ 115 Hankintaoikaisua koskeva vaatimus ja hankintamenettelyn keskeytys Liikkuva Tampere- lehden painatuksen ja jakelun pienhankinnassa, 16.6.2023

§ 116 Moottorikelkkojen pienhankinta liikunnan ja nuorison palveluryhmään, 16.6.2023

§ 117 Anniskelu-oikeus 30.6.- 1.7.2023 järjestettävän Betonimylly weekender - tapahtuman aikana, 16.6.2023

Puheenjohtaja totesi näin muutetun esityksen toimivan asian käsittelyn pohjana.

Perustelut

Lautakunnalle on saapunut seuraavat päätöspöytäkirjat:

Intendentti

§ 1 Alessandro Cician alttoviulun hankinta Tampere Filharmoniaan, 05.06.2023

Kirjastopalvelujohtaja

§ 14 Kirjastoautojen aikataulumuutos 31.07.2023 alkaen, 14.06.2023

Kulttuurijohtaja, Sivistyspalvelut

§ 33 Vapaalla-lehden painatuksen ja jakelun pienhankinta (elokuu 2023), 13.06.2023

§ 30 Kulttuurin välitilojen käyttöoikeuden myöntäminen haussa valituille toimijoille v. 2023, 31.05.2023

Kulttuuripalvelupäällikkö, kaupunkikulttuuriyksikkö

§ 25 Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaareen Kaupunkikulttuuriyksikköön v.2023, 12.06.2023

§ 26 Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaareen Kaupunkikulttuuriyksikköön TT, 12.06.2023

§ 24 Kerta-avustuspäätös: Kulttuurin kerta-avustukset kokous 29.05.2023, 31.05.2023

§ 27 Tampereen Sävel 2023 -tapahtuman kansainvälisten ammattivieraiden kustannusten korvaaminen, 13.06.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Liikunta- ja nuorisajohtaja

§ 108 Tampereen Infra Oy:ltä tilattavat rakennuskohteet 2023, 05.06.2023

§ 111 Liikkuva Tampere-lehden painatuksen ja jakelun pienhankinta, 12.06.2023

§ 87 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Yritys ry, 30.05.2023

§ 88 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Taekwon-Do seura ry, 30.05.2023

§ 89 Liikunnan projektiavustus - Tampere Eagles Cricket Club ry, 30.05.2023

§ 90 Liikunnan projektiavustus - Takon Soutajat ry, 30.05.2023

§ 91 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Vihuri ry, 30.05.2023

§ 92 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Keilakerho ry, 30.05.2023

§ 93 Liikunnan projektiavustus - Koovee ry, 30.05.2023

§ 94 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Voimistelijat ry, 30.05.2023

§ 95 Liikunnan projektiavustus - Baseball-seura Tampere Tigers ry, 30.05.2023

§ 96 Liikunnan projektiavustus - Manse PP Edustus ry, 30.05.2023

§ 97 Liikunnan projektiavustus - Tampere Predators Finland ry, 30.05.2023

§ 98 Liikunnan projektiavustus - Vehmaisten Urheilijat ry, 30.05.2023

§ 99 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Jousiampujat ry, 30.05.2023

§ 100 Nuorison kerta-avustus - Luontoliiton Hämeen piiri ry, 31.05.2023

§ 101 Nuorison kerta-avustus - Respect Boxing Club ry / Liikuttava Kaveri -toiminta, 31.05.2023

§ 102 Nuorison kerta-avustus - Lähi-idän naisten yhdistys ry, 31.05.2023

§ 103 Liikunnan projektiavustus - Tampereen Pyrintö ry, Koovee ry ja Epilän Esa ry, 31.05.2023

§ 104 Liikunnan projektiavustus - International Muay Boran Academy Finland ry, 31.05.2023

§ 105 Lasten ja nuorten matalan kynnyksen liikunnan kerta-avustus 2023, 31.05.2023

§ 106 Vuokrasopimusten päättyminen Hervannan vapaa-aikakeskuksessa, 05.06.2023

§ 110 Katsomoiden vuokraaminen Avant Tecno Oy:lle, 06.06.2023

§ 113 Blockfest 2023 -musiikkifestivaalin vuokrasopimuksen hyväksyminen, 13.06.2023

§ 114 Tampereen stadionin vuokraaminen Extra Large Music Timo Isomäki Oy:lle, 13.06.2023

§ 107 Tampereen jäähallin pysäköntialueen vuokraaminen Rauhala Media Oy:lle Vauhti Kiihtyy-tapahtuman pitopaikaksi, 05.06.2023

§ 109 Jääurheilun harjoitusvuorojen jakoperusteet kaudelle 2023-2024, 06.06.2023

§ 112 Suomen Lentopalloliitto ry:ltä perittävä Tampereen jäähallin käyttökorvaus ajalta 14.-17.6.2023, 12.06.2023

§ 115 Hankintaaikaisua koskeva vaatimus ja hankintamenettelyn keskeytys Liikkuva Tampere-lehden painatuksen ja jakelun pienhankinnassa, 16.6.2023

§ 116 Moottorikelkkojen pienhankinta liikunnan ja nuorison palveluryhmään, 16.6.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

§ 117 Anniskeluoikeus 30.6.- 1.7.2023 järjestettävän Betonimylly
weekender - tapahtuman aikana, 16.6.2023

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §15, §17

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§12, §13, §14, §16

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.